

## راهنمای ارائه مقالات

لطفاً به موارد زیر توجه کنید:

1. برای ارائه‌ی هر مقاله، 20 دقیقه در نظر گرفته شده است (15 دقیقه برای ارائه‌ی مقاله و 5 دقیقه جهت پرسش و پاسخ). اگر حاضرین سوالات بیشتری داشته باشند، از آن‌ها تقاضا می‌شود سوالات خود را پس از پایان نشست مطرح نمایند.
2. ارائه‌دهندگان مقالات باید 10 دقیقه قبل از آغاز نشست برای ملاقات رئیس نشست و آماده نمودن ارائه‌ی خود در محل نشست حاضر شوند.
3. هر اتاق مجهز به یک دستگاه کامپیوتر، یک پروژکتور، یک Pointer لیزری و یک پرده نمایش می‌باشد.
4. لطفاً فایل ارائه‌ی خود را بر روی یک CD و یا حافظه USB Flash به همراه بیاورید.
5. لطفاً فایل‌های خود را در فرمت ppt با استفاده از Microsoft Office PowerPoint 2003 آماده نمایید.
6. جهت بهتر دیده شدن ارائه شما، توصیه می‌شود که از رنگ‌ها به دقت استفاده کنید.

### راهنمای استفاده از فونت و سایز در ارائه‌های الکترونیکی به صورت زیر است:

1. فونت Arial ترجیح داده می‌شود. فونت Arial دارای عرض خطوط مساوی در تمام قسمت‌های حروف و همچنین در Microsoft Office PowerPoint قابل دسترس است. اگر شما فونت Arial ندارید، از یک فونت معمولی مانند B.Nazanin استفاده نمایید.
2. سایزهای پیشنهاد شده عبارتند از:
  - 36 pt برای تیترها
  - 30 pt برای زیرتیترها
  - 26 pt برای مطالب مهم
  - 24 pt سایر مطالب
  - حداقل 20 pt برای متن تصاویر، نمودارها، اشکال و غیرهنکته: متن کوچکتر از 24 pt به سختی از انتهای اتاق دیده می‌شود.
3. صفحات خود را پر از اطلاعات نکنید. از متن کافی برای ارائه‌ی نکات مهم استفاده نموده و سخنرانی خود را هدایت کنید.

با تشکر

دکتر اصفهانیان

دبیر کنفرانس